

## ***Demande de Disponibilité BARNUMS***

**A adresser par email à** : Philippe Decottignies [dph@live.fr](mailto:dph@live.fr) - téléphone : **06 50 26 90 36**

**Remise du/des Barnums**: au secrétariat de l'OMS, 60, avenue de Prioux **sur rendez-vous** exclusivement.

**ASSOCIATION**.....

Responsable du matériel (outre le/la Président/e)

Email:

Tél. ....

Demande à réserver ..... Barnum/s du ..... à ..... heures

au..... à ..... heures

Destination .....

Motif du prêt .....

**PARTICIPATION AUX FRAIS:**

25€ pour 1 barnum le week-end, plus 20€ pour un 2ème, plus 15€ pour un 3ème, plus 10€ pour le 4ème soit au total 70€ pour les 4 pour 1 week-end.

**DEPOT DE GARANTIE:** un chèque de 300€ est demandé au moment de prendre le/les barnum/s.

Le chèque est rendu après vérification de l'état des barnums après leur retour.

N° de chèque .....Remis le :.....

**Rappel important** : En cas d'utilisation sous les barnums de friteuse ou huile de friteuse, l'OMS est déchargé est de tout responsabilité.

Date :

Signature du Président de l'Association,

**lu et approuvé (écrit à la main)**